

Algemene Voorwaarden Het ZENtrum

1. Begrippen

1.1 Aanbetaling: 50% van de Cursus of Workshop prijs, welke als aanbetaling voor deelname aan de cursus of workshop geldt.

1.2 Algemene Voorwaarden: deze door Het ZENtrum gehanteerde algemene voorwaarden, zijn ook in zwartschrift verkrijgbaar in Het ZENtrum.

1.3 Deelnemer: degene die een door Het ZENtrum georganiseerde Workshop, Training, Cursus of Les volgt c.q. wenst te volgen bij Het ZENtrum.

1.4 Het ZENtrum is gevestigd te Aadorp aan de Albardastraat 16 en is geregistreerd in het handelsregister onder nummer 52326136.

1.5 Abonnement: een lessen kaart, zoals bedoeld in artikel 3.3.

1.6 Lidmaatschap: een door Het ZENtrum uit te geven c.q. uitgegeven, en door een cursist te betalen c.q. betaald, lidmaatschap voor het volgen van yoga- en andere lessen bij Het ZENtrum.

1.7 Losse Les: een éénmalige door een cursist te betalen en te volgen les bij Het ZENtrum, anders dan op basis van een Lidmaatschap.

1.8 Cursus prijs: de totale prijs van de Cursus inclusief de Aanbetaling.

1.9 Cursus: een door Het ZENtrum georganiseerde Cursus van meerdere achtereenvolgende weken.

1.10 Cursist/student: degene die les(sen), cursussen/workshops volgt c.q. wenst te volgen bij Het ZENtrum

1.11 Website: de website van Het ZENtrum www.hetzentrum.com

1.12 Workshop: een bij Het ZENtrum te geven of gegeven workshop.

1.13 Training: een bij Het ZENtrum te geven of gegeven training

2. Toepasselijkheid

2.1 De Algemene Voorwaarden zijn bij uitsluiting van toepassing op alle Lidmaatschappen, Losse Lessen, Workshops, Trainingen en Cursussen bij Het ZENtrum. Door deelname aan een Losse Les, Workshop, Training of Cursus verklaart de Student of Deelnemer zich akkoord met de toepasselijkheid van deze Algemene Voorwaarden.

2.2 Het ZENtrum kan deze Algemene Voorwaarden wijzigen. De laatste versie van de Algemene Voorwaarden is altijd de geldende versie en is beschikbaar op de Website. Het ZENtrum zal eventuele wijzigingen van de Algemene Voorwaarden vooraf per e-mail aankondigen.

3. Lidmaatschap en Losse Lessen

3.1 Cursisten kunnen lessen volgen op basis van een Lidmaatschap of een via het aanschaffen van Losse Lessen

3.2 Een Lidmaatschap komt tot stand op het moment dat Het ZENtrum het verschuldigde lidmaatschapsgeld van de Cursist heeft ontvangen.

3.3 Het ZENtrum geeft de volgende Lidmaatschappen en kaarten uit, ter keuze van de cursist:

Maandabonnement voor 1x, 2x of onbeperkt x per week via automatische incasso of losse maandkaart, betalend per 4 weken.

3.4 Voorafgaand aan elke les, workshop of training dient de cursist zich te melden bij de betreffende docent van Het ZENtrum. Nadat de docent de inschrijving en betaling voor de betreffende les heeft gecontroleerd is de student vrij om de les te volgen.

4. Betaling en Prijswijziging

4.1 Een Lidmaatschap, Workshop, Training of Losse les moet voorafgaand aan de les, workshop of training betaald worden. Betaling kan alleen online geschieden via Ideal of automatische incasso.

4.2 De geldende prijzen voor lessen, lidmaatschappen, workshops en trainingen staan altijd op de Website en zijn in te zien op het prikbord van Het ZENtrum. Het ZENtrum behoudt zich het recht voor de prijzen van de lessen, workshops, trainingen en andere producten en diensten te wijzigen. Eventuele wijzigingen worden vooraf aangekondigd in Het ZENtrum, en/of door vermelding op de Website, en/of per e-mail.

5. Reserveren voor lessen

5.1 Voor de lessen bij Het ZENtrum kan vooraf een reservering worden gemaakt via de Website www.hetzentrum.com of direct via onze online agenda: <https://app.paynplan.nl>. Een gereserveerde les kan online worden geannuleerd tot 1 uur voor aanvang van de les en die les wordt aan je teruggeboekt in je account. Annuleringen die korter dan 1 uur voor aanvang van de les gedaan worden zullen volledig in rekening worden gebracht op het abonnement.

5.2 Als je voor die tijd afmeld kun je in diezelfde week je les inhalen, welke je zelf online reserveert.

5.3 Voor het online reserveren van lessen gelden de volgende regels:

Alle lessen kunnen vanaf 8 weken van tevoren tot 30 minuten voor aanvang online worden gereserveerd.

Je reservering is geldig tot 5 minuten voor aanvang van de les. Ben je er dan nog niet, dan gaan we er vanuit dat je niet meer komt en geven we de les aan een ander.

5.4 De deuren van de lesruimte van Het ZENtrum sluiten exact op het moment dat de les begint. Alle lessen starten stipt op tijd. Indien je te laat bent, is deelname niet meer mogelijk.

6. Lesrooster

6.1 Het geldende lesrooster staat altijd op de Website. Het ZENtrum behoudt zich het recht voor het lesrooster op elk moment te wijzigen. Eventuele wijzigingen worden, voor zover mogelijk, vooraf aangekondigd in Het ZENtrum, vermelding op de Website en/of per e-mail.

6.2 Het ZENtrum behoudt zich het recht voor om een geplande les te annuleren, dan wel de op het lesrooster genoemde docent te wijzigen, als gevolg van overmacht. In dat geval vindt geen restitutie van lidmaatschapsgeld plaats.

6.3 Het ZENtrum is altijd open van maandag tot en met vrijdag en zondag, maar behoudt zich het recht voor om op feestdagen de deuren te sluiten.

6.4 Het ZENtrum behoudt zich het recht voor om indien nodig op schoolvakanties met een ingekort rooster te werken, dan wel een korte vakantie periode in te lassen, waarin geen lessen gegeven worden. Dit zal altijd voortijdig gemeld worden in Het ZENtrum, op de website en/of per mail.

7. Beëindiging en Opschorting Lidmaatschap

7.1 De cursist kan een geldend Lidmaatschap altijd beëindigen. De opzegtermijn is één hele kalendermaand. Het lidmaatschap moet vóór de eerste van die maand worden opgezegd. Er vindt geen restitutie van lidmaatschapsgeld plaats.

7.2 Bij langdurige ziekte c.q. een blessure kan de cursist het Lidmaatschap laten opschorten voor de duur van de ziekte of blessure.

8. Deelname en Betaling Workshop, Training of cursus en Cursusgeld

8.1 Een Deelnemer kan aan een Workshop of Training deelnemen nadat Het ZENtrum het volledige bedrag voor deelname aan de Workshop of Training heeft ontvangen.

8.2 Bij deelname aan een Cursus of Training dient de aanbetaling uiterlijk 14 dagen voor de geplande cursus te worden voldaan. Het resterende bedrag van de cursus dient uiterlijk 5

dagen voor de geplande cursus te worden voldaan aan Het ZENtrum. Een deelnemer kan aan een Cursus deelnemen nadat de deelnemer de volledige Cursus prijs heeft betaald.

8.3 Voor sommige Workshops, Trainingen en Cursussen geldt een zogeheten “Vroegboekorting”. Dit gereduceerde tarief is geldig tot de op de Website genoemde datum. Na deze datum geldt het, eveneens op de Website genoemde, normale tarief.

9. Annulering van Workshops, Cursussen, Trainingen of Opleidingen

9.1 Het geldende Workshop rooster staat altijd op de Website. Het ZENtrum behoudt zich het recht voor het rooster op elk moment te wijzigen. Eventuele wijzigingen worden, voor zover mogelijk, vooraf aangekondigd in Het ZENtrum en/of vermelding op de Website en/of per e-mail.

9.2 Het ZENtrum behoudt zich het recht voor om een geplande Workshop/cursus/training te annuleren, als gevolg van overmacht. In dat geval zal het reeds betaalde inschrijfgeld gerestitueerd worden aan Deelnemer.

9.3 Tot één (1) maand voor de geplande Workshop/Cursus/Training kan de Deelnemer zijn inschrijving annuleren, onder inhouding van max €25,- administratiegeld. De voorwaarden voor het annuleren van een opleiding of training die langer duurt dan 2 dagen, vallen onder de voorwaarden van TQON zoals gemeld onder punt 14.
Dit kan doorgegeven worden per e-mail aan info@hetzentrum.com

9.4 Tot zeven dagen voor de geplande Workshop,Cursus, Training kan de Deelnemer zijn inschrijving annuleren, in welk geval het inschrijfgeld wordt terugbetaald onder inhouding van 10 % van het inschrijfgeld en € 25,- administratiegeld.

9.5 Indien de Deelnemer zijn inschrijving binnen zeven dagen voor een geplande Workshop annuleert, wordt geen inschrijfgeld terugbetaald.

9.6 Bovenstaande voorwaarden gelden niet voor de TQON jaaropleidingen of cursussen of trainingen die langer duren dan 2 dagen. Zie daarvoor punt 14.

10 Huisregels

10.1 Alle cursisten en Deelnemers moeten altijd onderstaande huisregels van Het ZENtrum volgen:

Als je met de fiets bent, parkeer deze dan op een plek en op een wijze waardoor andere bezoekers en omwonenden van Het ZENtrum er geen last van hebben.

Veroorzaak geen geluidsoverlast voor omwonenden bij aankomst en vertrek van Het ZENtrum.

Eet niet gedurende 2 uur voor de les en beoefen geen yoga op een volle maag.

Kom fris naar de les en gebruik bij voorkeur geurloze deodorant.

Draag schone en makkelijk zittende kleding.

Doe je schoenen uit voordat je de lesruimte betreedt.

Het ZENtrum stelt yogamatten ter beschikking voor gebruik tijdens de les. Deze mat dient door de Student na gebruik altijd te worden schoongemaakt en opgeruimd, tenzij anders aangegeven.

Voor een optimale rust worden Studenten verzocht om tijdens de lessen niet te praten in de yogaruimte en in de Lounge alleen zachtjes te praten.

Seksueel gedrag c.q. seksueel getint gedrag wordt door Het ZENtrum niet getolereerd. De (lichamelijke) integriteit van Studenten en Deelnemers dient altijd gerespecteerd te worden.

10.2 Het ZENtrum behoudt zich het recht voor Studenten en Deelnemers die naar haar mening de huisregels zoals genoemd in artikel 10.1, niet naleven de toegang tot Het ZENtrum te ontzeggen en/of het Lidmaatschap van de betreffende Student te beëindigen of de Deelnemer de toegang tot de Workshop te ontzeggen zonder terugbetaling van eventueel reeds betaald lidmaatschapsgeld.

11. Aansprakelijkheid

11.1 Het ZENtrum aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor lichamelijk en/of geestelijk letsel of blessures, verlies of schade, verband houdende met het volgen van lessen en/of deelname aan Workshops, Training en/of Cursussen bij, of verzorgd door, Het ZENtrum.

11.2 Het ZENtrum werkt met gekwalificeerde docenten en zorgt altijd voor lessen en Workshops van hoge kwaliteit. Toch bestaat de kans op een blessure of letsel tijdens een les of Workshop. Door deelname aan een les, Workshop, Training of Cursus bij, of verzorgd door Het ZENtrum aanvaardt de Student en Deelnemer dit risico op een blessure en/of letsel. Het ZENtrum adviseert het volgende om het risico op een blessure of letsel te verminderen:

Consulteer een arts voordat je met lessen begint als je er niet zeker van bent dat je helemaal gezond bent, of indien je zwanger bent.

Als je een blessure hebt, of een ander lichamelijk ongemak, meldt dit dan altijd aan de betreffende docent vóór aanvang van de les, Workshop of Cursus.

Luister goed naar de instructies van de betreffende docent en volg deze op.

Luister goed naar de signalen van je lichaam en handel hier zorgvuldig naar.

Voer de oefeningen zorgvuldig uit en houd rekening met je lichamelijke beperkingen.

Voer geen oefeningen uit die pijnlijk voor je zijn.

Stel vragen wanneer je een oefening niet begrijpt.

12. Persoonsgegevens

12.1 Het ZENtrum verzamelt persoonsgegevens van de Cursisten en Deelnemers voor het bijhouden van haar bestand, voor het uitvoeren van betalingsopdrachten en voor de administratie. Het ZENtrum gaat zorgvuldig met deze verzameling van persoonsgegevens om en houdt zich daarbij altijd aan het bepaalde in de wet AVG.

12.2 Het ZENtrum gebruikt de in artikel 12.1 genoemde persoonsgegevens ook om de Studenten en Deelnemers op de hoogte te brengen van activiteiten van Het ZENtrum en

eventuele wijzigingen in bijvoorbeeld het lesrooster. Indien de Student geen prijs stelt op het ontvangen van communicatie van Het ZENtrum, kan dat schriftelijk worden medegedeeld via e-mail aan: info@hetzentrum.com De Student en Deelnemer is er van op de hoogte dat in dat geval mogelijk niet van alle diensten en producten van Het ZENtrum gebruik kan worden gemaakt.

12.3 Het ZENtrum geeft de persoonsgegevens van de Studenten en Deelnemers nooit zonder voorafgaande schriftelijke toestemming door aan derden.

13. Toepasselijk recht en geschillenbeslechting

13.1 Op de Algemene Voorwaarden is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

13.2 Eventuele geschillen verband houdende met de Algemene Voorwaarden, een Lidmaatschap, Workshop, Training of Cursus, dan wel het volgen van lessen of het afnemen van andere producten en diensten van of bij Het ZENtrum zullen in eerste instantie worden beslecht door een erkende mediator. Indien het niet lukt om tot een bevredigende oplossing voor beide partijen te komen bij een erkende mediator zal het geschil worden beslecht bij de bevoegde rechtbank te Almelo.

14. Algemene Voorwaarden TQON Opleiding

🕒 De Opleiding

Taiji-Qigong Nederland stelt zich tot doel om Docenten Taiji-Qigong op te leiden. Het betreft een basis-opleiding. Deze opleiding moet inspireren en uitnodigen tot verdere studie en leermomenten om tot een vakkundig docent uit te groeien.

🕒 De docenten

De docenten aan deze school geven les met hart en ziel, waarbij het Chinese Natuurfilosofische gedachtegoed als inspiratiebron dient. Zij zijn gedegen opgeleid in theorie en praktijk om les te mogen geven.

Ook wordt met veel respect en liefde het gedachtegoed van de Oprichter van de Tai Chi Tao Leraren Oostelijke groep, Jan Kraak, uitgedragen. Hierbij gaat om open-minded en creatieve werkwijze om te gaan met oefeningen en vormen uit alle stromingen binnen de Taijiquan en Qigong. Het is laagdrempelig en toegankelijk voor een ieder die deze bewegingsleer wil uitoefenen.

Docent: Michel Naafs, info@tqon.nl

Docent: Veronique Rillmann, info@theyellowmaple.nl

🕒 De student

De eerste lesdag wordt besteed aan kennismaking en uitleg van de opleiding en de richtlijnen. Van de student wordt, naast aanwezigheid, een actieve leerhouding verwacht. De student kan met medestudenten vragen en informatief uitwisselen. Tevens kunnen zij oefensessies afspreken. De student kan per email vragen stellen aan de docenten m.b.t. studiebegeleiding en persoonlijke vragen. Op vrijdagmiddag worden de berichten bekeken en z.s.m. beantwoord.

Via Facebook is er de mogelijkheid om aan te sluiten bij de Taiji-Qigong Nederland pagina

🕒 De lesdagen

Een lesdag bestaat uit een dagdeel theorie en een dagdeel praktijk. Verder zullen huiswerkopdrachten worden verstrekt ter ondersteuning van theorie en praktijk. Geadviseerd wordt om 3 lesuren bij 3 verschillende docenten bij te wonen en mee te doen om verschillende lesstijlen te observeren.

🕒 Betaling

Je hebt je ingeschreven voor de gehele opleiding. Je kunt deze ineens betalen of in een maandelijks bedrag via 12 maanden automatische incasso. Voortijdig beëindigen of helemaal annuleren van de opleiding leidt niet tot terugbetaling of tot voortijdig beëindigen van de betaling. Tenzij: je annuleert tot 5 maanden voor aanvang van de opleiding. Dan ontvang je je aanbetaling terug minus administratiekosten. Bij annulering vanaf 5 tot 3 maanden voor aanvang, geldt een terugbetaling van 75% van het totaal verschuldigde jaarlesgeld plus administratiekosten. Bij annulering tot 1 maand voor aanvang van de opleiding, geldt een terugbetaling van 50% van het verschuldigde jaarlesgeld plus administratiekosten. Bij annulering tot 2 weken voor aanvang geldt een terugbetaling van 25% van het verschuldigde jaarlesgeld plus administratiekosten. Bij annulering binnen 2 weken voor aanvang van de opleiding wordt er geen restitutie verleend van het verschuldigde lesgeld.

Je mag wel een vervanger de opleiding laten vervolgen.

🕒 Richtlijnen

Om een Diploma te behalen dienen minimaal 10 lesdagen gevolgd te zijn. In je werkmap zit een presentielijst, die aan het eind van de opleidingsdag wordt afgetekend door de docent. E student draagt zelf de verantwoordelijkheid voor het laten aftekenen.

Wanneer u meer dan 1 les mist dan kunt u deze inhalen (tegen betaling) alleen in het studiejaar daarna.

Daarna vervalt deze mogelijkheid.

🕒 Auteursrechten

De lesteksten zijn eigendom van de docenten. Er mag niets, zonder hun toestemming, gekopieerd of vermenigvuldigd worden. Teksten mogen niet door anderen voor commercieel gebruik worden ingezet.